

5. 目录

目录按章、节、条序号和标题编写，内容应包括引言、正文、结语、参考文献、附录、致谢等。

(二) 主体部分

主体部分包括：引言，正文，结语，参考文献。

1. 引言（前言）主要为本研究课题的学术背景及理论与实践意义；国内外文献综述；本研究课题的来源及主要研究内容；研究的线索与思路。

2. 正文是学位论文的核心部分，应章节有序，层次分明，推理严密，重点突出，图表清晰规范，叙述准确流畅。

文中的科技名词术语及设备、元件的名称，应采用国家标准或部颁标准中规定的术语或名称。标准中未规定的术语要采用行业通用术语或名称。全文名词术语必须统一。采用英语缩写词时，除本行业广泛应用的通用缩写词外，文中第一次出现的缩写词应该用括号注明英文全文。

物理量的名称和符号应符合GB3100~3102-86的规定。论文中某一量的名称和符号应统一。物理量计量单位及符号应按国务院1984年发布的《中华人民共和国法定计量单位》及GB3100~3102的规定执行，不得使用非法定计量单位及符号。物理量符号、物理常量、变量符号用斜体，计量单位等符号均用正体。

文中的图、表、公式等，一律用阿拉伯数字按章顺序编号。如图1-1、图2-1，表1-1、表2-1，公式(1-1)等。图序及图名置于图的下方，居中排列；表序及表名置于表的上方，居中排列。

3. 结语是论文主要成果的总结。应明确指出本研究内容的创造性成果或创新性理论，并对今后进一步在本研究方向提出展望和设想。

4. 参考文献

参考文献为论文中所有引文、引用观点以及对论文有重要影响和启发的文献。引用参考文献的标注方式应全文统一，标注的格式为[序号]，以小角标形式，放在引文或转述观点的最后一个标点符号之前，如：“…说明^[1]”。标注序号根据参考文献在论文中出现的先后依次排序，个别学科若通用该学科惯用的排序规范，可以例外。参考文献一般排列在论文末尾（论文篇幅较大且引用文献较多的，可在每章末尾注出），序号与论文加注处对应。

参考文献书写格式应符合GB7714-87《文后参考文献著录规则》。各类引用参考文献条目的编排格式如下：

(1) 学术期刊文献

[序号] 作者. 文章题目[J]. 刊名, 出版年份, 卷号(期号): 页码

(2) 学术著作

[序号] 作者. 书名[M]. 版次. 译者. 出版地: 出版者, 出版年: 页码

(3) 有ISBN号的论文集

[序号] 作者. 题名[A]. 主编. 论文集名[C]. 出版地: 出版社, 出版年: 页码

(4) 学位论文

[序号] 作者. 论文题目[D]. 保存地: 保存单位, 年份

(5) 专利文献

[序号] 专利所有者. 专利题名[P]. 专利国别: 专利号, 发布日期

(6) 技术标准

[序号] 标准代号, 标准名称[S]. 出版地: 出版者, 出版年

(7) 报纸文章

[序号] 作者. 题名[N]. 报纸名, 出版日期(版次)

(8) 报告

[序号] 作者. 文献题名[R]. 报告地: 报告会主办单位, 年份

(9) 电子文献

[序号] 作者. 电子文献题名[文献类型/载体类型]. 文献网址或出处, 发表或更新日期/引用日期(任选)也可以用“脚注”或“文后注”来标注引用著作中的一些观点和案例，但全文标准方式应统一。

(三) 附录部分

1. 附录

附录是正文主体的补充。下列内容可以作为附录：

(1) 攻读学位期间发表的(含已录用，并有录用通知书的)与学位论文相关的学术论文目录，格式与参考文献相同。

(2) 由于篇幅过大，或取材于复制件不便编入正文的材料、数据。

(3) 对本专业同行有参考价值，但一般读者不必阅读的材料。

(4) 论文中使用的符号意义、单位缩写、程序全文及有关说明书。

(5) 附件：计算机程序清单、光盘、鉴定证书、获奖奖状或专利证书的复印件等。

2. 后记

后记是有关本论文情况的说明性文字，主要是交代撰写过程，阐述作者的感想和体会，对有关单位或个人的致谢语等。

二、结构排版及字体规范

（一）论文印制规格

学位论文一律采用A4纸张双面打印，纸的四周留足空白边缘，以便装订、复制和读者批注。

（二）字体和字号

论文题目：二号黑体，居中

各章标题：小二号黑体，居中

各节一级标题：小三号黑体，居左

各节二级标题：四号黑体，居左

各节三级标题：小四号黑体，居左

条、款、项标题：小四号黑体，居左

正文：小四号宋体

数字和字母：Times New Roman

（三）页面设置

1. 页边距及行距

学位论文的页面边距上下左右各为25mm

章、节、条三级标题为单倍行距，段前、段后各设为0.5行

正文为1.5倍行距，段前、段后无空行。

2. 页码

封面、原创性及学位论文使用授权声明、扉页不编入页码。

中英文摘要、目录用五号罗马数字编连续码，页码位于页脚居中。

从主体部分（引言、正文、结语、参考文献）开始，到附录部分，用五号阿拉伯数字编连续码，页码位于页脚居中。

（四）目录页

目录应包括摘要、ABSTRACT、引言、正文、结语、参考文献、附录、后记等。正文排版只编排到二级标题，即章和节。文科论文也可采用汉字大写的章、节来编排正文，但正文和目录须保持一致。

附件1：扉页

分类号：

密 级：

学校代码： 11078

保密日期：

学 号：

保密期限：

广州大学博士学位论文

□□□□的行政与学术管理研究

周□□

学科专业（领域）： _____

研 究 方 向： _____

论 文 答 辩 日 期： _____

指导教师（签名）： _____

答辩委员会主席（签名）： _____

答辩委员会委员（签名）： _____

分类号：
学校代码：11078
学 号：

密 级：
保密日期：
保密期限：

广州大学硕士学位论文

□□□□的行政与学术管理研究

周□□

学科专业（领域）： _____
研 究 方 向： _____
论 文 答 辩 日 期： _____
指导教师（签名）： _____
答辩委员会主席（签名）： _____
答辩委员会委员（签名）： _____

